

Inspectierapport

Jip & Janneke (BSO)

De Beurs 39

3162 WB Rhoon

Registratienummer 126409857

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Albrandswaard
Datum inspectie:	04-07-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	13-07-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	11
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen	12
Veiligheid en gezondheid	14
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij een jaarlijks onderzoek worden niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Dat komt omdat er bij het toezicht op de kinderopvang maatwerk mogelijk is. In het rapport staat bij ieder onderwerp vermeld welke eisen zijn beoordeeld en staan de uitkomsten van het onderzoek beschreven. Achter in het rapport staan de kwaliteitseisen genoemd zoals deze in de Wet kinderopvang staan beschreven.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:

- Inzage in documenten
- Een bezoek aan het kindercentrum
- Gesprekken met de beroepskrachten en met de locatiemanager
- Emailcorrespondentie na het inspectiebezoek

Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

Beschouwing

Bevindingen

Bij dit onderzoek zijn de volgende kwaliteitseisen beoordeeld en in orde:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Bijzonderheden bij dit onderzoek

Begin 2023 heeft de houder het pedagogisch beleidsplan en het beleid veiligheid en gezondheid volledig herzien. Het pedagogisch beleidsplan voor de dagopvang en de buitenschoolse opvang is nu in aparte documenten vastgelegd. Voor de beroepskrachten is er een actueel document Werkafspraken Personeel Jip & Janneke met de belangrijkste afspraken op het gebied van de veiligheid en de gezondheid.

Algemene kenmerken

Kindercentrum Jip & Janneke maakt deel uit van Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard. Deze organisatie heeft meerdere kindercentra in de regio. Het kindercentrum op de locatie De Beurs 39 in Rhoon biedt buitenschoolse opvang aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Het kindercentrum heeft 90 geregistreerde kindplaatsen en bestaat uit 4 groepen. De buitenschoolse opvang is gevestigd in een eigen pand in de wijk Portland. In het gebouw is ook een kinderdagverblijf van dezelfde houder.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die zijn gedaan. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 27-07-2022: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd.
- 28-10-2021: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder moet voor een kindercentrum een pedagogisch beleidsplan hebben, waarin staat hoe gezorgd wordt voor verantwoorde kinderopvang.

Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan voor de buitenschoolse opvang. Dit is een nieuw document, dat in 2023 is opgesteld. Het pedagogisch beleidsplan voor de dagopvang en de buitenschoolse opvang is nu in aparte documenten vastgelegd.

De houder zorgt ervoor dat er gewerkt wordt volgens het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Een houder moet verantwoorde kinderopvang bieden. In de Wet kinderopvang staat beschreven wat dit inhoudt:

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.

De toezichthouder beoordeelt of de pedagogische praktijk op het kindercentrum voldoet aan deze eisen. Hiervoor is het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar gebruikt. De observatie vindt plaats tijdens het tafelmoment in de basisgroepen met de 4-7 jarigen en tijdens het buitenspelen van de kinderen van 7-12 jaar.

Hieronder staan een aantal voorbeelden van situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord. Bij ieder voorbeeld wordt eerst een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd, gevolgd door een situatie uit de praktijk.

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten weten wat de afspraken zijn voor individuele 8+ers over hun zelfstandig komen en gaan. Binnen de groepsroutine houden de beroepskrachten hier rekening mee.*

Observatie

De basisgroepen Stampertjes en Petteflet (7-12 jaar) spelen buiten op het schoolplein en het naastgelegen voetbalveld. De drie aanwezige beroepskrachten verdelen zich, zodat ze zicht houden op de verschillende groepjes spelende kinderen. Eén van de beroepskrachten heeft een wekkertje. Ze zegt tegen de voetballende kinderen dat X over een kwartiertje zelfstandig naar huis mag. Als het wekkertje afgaat, waarschuwt de beroepskracht X. Het kind pakt zijn spullen en gaat naar huis. De beroepskracht vraagt of de kinderen zelf een nieuwe teamindeling kunnen maken. Ze voegt hieraan toe dat Y ook al bijna zelfstandig naar huis mag. De kinderen knikken dat ze het begrijpen en maken nieuwe teams.

Sociale competentie

Indicator: De kinderen zijn deel van de groep.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten activeren de betrokkenheid en deelname van alle kinderen aan het groepsgebeuren op een wijze die recht doet aan het individuele kind.*

Observatie

In de basisgroepen Duizeltjes en Torteltuyn (4-7 jaar) eten de kinderen fruit en snackgroente aan tafel. De beroepskrachten prijzen alle soorten aan, maar laten de kinderen hun eigen keuze maken. Terwijl de kinderen nog aan tafel zitten, wijst een van de beroepskrachten op de nieuwe hoek die ze heeft ingericht. Ze bespreekt op interactieve wijze welke afspraken er gelden voor de bouwhoek. De beroepskracht stelt vragen en stimuleert de kinderen om zelf de gedragsafspraken op te noemen en aan elkaar uit te leggen waarom deze afspraken belangrijk zijn. Hierna wordt aandacht besteed aan de verjaardag van een van de kinderen. Het kind wordt toegezongen en krijgt een klein cadeautje.

Overdracht van normen en waarden

Indicator: Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten spreken kinderen aan op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten, bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. De beroepskrachten zijn zich bewust van 'sfeerbepalend gedrag' van kinderen, positief of negatief, en maken dit bespreekbaar; kinderen wordt geleerd om met rolgedrag, van henzelf of van anderen, om te gaan.*

Interview

Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat ze met elkaar overleggen hoe om te gaan met specifiek gedrag van kinderen. Verschillende beroepskrachten benoemen het voorbeeld van een kind dat de regels op de BSO te streng vindt. De beroepskrachten hebben met de groep kinderen gesproken over het belang van afspraken en duidelijk zijn. De beroepskrachten vertellen dat het gesprek en de uniforme aanpak effectief gewerkt heeft.

Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord is de pedagogische praktijk in orde.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Jip & Janneke, Pedagogisch beleid BSO, versie 3.2023, ontvangen op 16 mei 2023)
- Werkafspraken Personeel Jip & Janneke (versie 2023, ontvangen op 23 februari 2023)
- Emailcorrespondentie met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach na de inspectie

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en dat zij ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven en er een koppeling is gemaakt met de houder. De toezichthouder controleert dit in het Personenregister. De inschrijving en koppeling van de medewerkers die gecontroleerd zijn, is op orde.

Opleidingseisen

Om te mogen werken als beroepskracht in de kinderopvang, is een diploma nodig dat kwalificeert tot pedagogisch medewerker. Welke diploma's voldoen, staat in de cao Kinderopvang. De diploma's die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd, voldoen aan de kwalificatie-eisen.

Een houder moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens. Ook moet er een gekwalificeerde coach zijn die beroepskrachten coacht bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Bij kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard BV. wordt onderscheid gemaakt tussen de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach. Beide functies ondersteunen elkaar. De pedagoog is zowel pedagogisch beleidsmedewerker als pedagogisch coach en is gekwalificeerd voor deze functie. De pedagoog ontwikkelt samen met de directie de pedagogisch beleidsdocumenten en begeleidt de medewerkers op de groepen gezamenlijk of individueel. Daarnaast kunnen medewerkers met de juiste diploma's en competenties na overleg met de directie aanvullend als pedagogisch coach/meewerkend coach worden ingezet.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Er is gecontroleerd of er op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen (de beroepskracht-kindratio). De toezichthouder beoordeelt dit door een steekproef te nemen uit de presentielijsten en personeelsroosters. Uit deze steekproef blijkt dat de beroepskracht-kindratio in overeenstemming is met de geldende rekenregels.

Op het kindercentrum worden stagiairs opgeleid. De stagiairs worden ingezet volgens de voorwaarden die zijn opgenomen in de cao Kinderopvang. Er wordt hierbij rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een houder moet ervoor zorgen dat beroepskrachten ieder jaar gecoacht worden. De houder zet hier een pedagogisch beleidsmedewerker voor in. Het (minimaal) aantal uren dat een pedagogisch beleidsmedewerker moet besteden aan beleid en coaching wordt berekend aan de hand van het

aantal kindercentra van de houder en het totaal aantal beroepskrachten. Dit moet jaarlijks op 1 januari worden berekend.

Bij dit onderzoek controleert de toezichthouder of de uren die zijn berekend op peildatum 1 januari 2022, zijn ingezet in 2022. Dit zijn de bevindingen:

- Binnen de organisatie zijn in 2022 een pedagogisch beleidsmedewerker/coach en een beroepskracht, die gekwalificeerd is als coach, ingezet.
- Coaching vindt o.a. plaats door individuele coachingsgesprekken, meewerkend coaching, intervisiebijeenkomsten en training/presentaties aan beroepskrachten.
- Het aantal uren coaching wordt bijgehouden in een overzicht.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij met zorgen over kinderen terecht kunnen bij de locatiemanager en de pedagogisch coach. Ze vertellen dat de pedagogisch coach regelmatig op de groep komt.

Ook heeft de houder voor dit kindercentrum het aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach wordt ingezet over het jaar 2023.

Peildatum: 01-01-2023	
Aantal kindercentra volgens de berekening van de houder	4
Aantal kindercentra volgens het LRK	4
Berekening minimale inzet beleidsuren (=50 x aantal kindercentra)	200
Totaal aantal fte beroepskrachten die werkzaam zijn bij de houder	38
Berekening minimale inzet coachingsuren (=10 x aantal fte)	380

De berekening is uitgevoerd volgens de geldende rekenregels. Het totaal aantal uren is verdeeld over de verschillende kindercentra van de houder.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op de buitenschoolse opvang zijn de kinderen ingedeeld in een eigen vaste basisgroep. Het kindercentrum bestaat uit vier basisgroepen:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Duizeltjes	4-7 jaar	20
Torteltuin	4-7 jaar	20
Petteflet	7-12 jaar	24
Stampertjes	7-12 jaar	24

De groepsgrootte van de basisgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de groepen komt overeen met de eisen die hieraan gesteld worden.

Tijdens de schoolvakanties zijn er minder kinderen aanwezig op de buitenschoolse opvang. In het pedagogisch beleidsplan wordt vermeld dat in de schoolvakanties ook gezamenlijke activiteiten met de beide locaties van de houder worden ondernomen. Ouders hebben hier schriftelijk toestemming voor gegeven. De beroepskrachten vertellen dat het niet zeker is of er ook deze zomer gezamenlijke activiteiten zullen zijn, omdat Jip & Janneke Poortugaal verhuisd is naar een ander adres.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (juni 2023 en 4 juli 2023)
- Personeelsrooster (26-30 juni 2023 n 4 juli 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Jip & Janneke, Pedagogisch beleid BSO, versie 3.2023, ontvangen op 16 mei 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO (en overige BBL-documenten)
- Emailcorrespondentie met de pedagogisch beleidsmedewerker/coach na de inspectie

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De kindercentra van Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard beschikken over een personeelshandboek met het organisatiebrede beleid veiligheid en gezondheid, de bijbehorende protocollen, werkafspraken en de jaarlijkse risico-inventarisatie. De beroepskrachten inventariseren jaarlijks de risico's in de praktijk. Acties worden vastgelegd met een aan de actie gekoppelde verantwoordelijke. Het beleid wordt in teamoverleggen besproken en geëvalueerd.

De beroepskrachten handelen volgens de afspraken die hierover zijn gemaakt. Ze kunnen goed uitleg geven over hoe er veilig en gezond gehandeld wordt op dit kindercentrum.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Kinderopvang Jip & Janneke,)
- Werkafspraken Personeel Jip & Janneke

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p>

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Jip & Janneke
Website : <http://www.jip-janneke.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000030147832
Aantal kindplaatsen : 90

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Jip & Janneke Albrandswaard B.V.
Adres houder : Albrandswaardsedijk 74
Postcode en plaats : 3172 AA Poortugaal
KvK nummer : 51232960
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres : Postbus 70014
Postcode en plaats : 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer : 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door : A.J. van der Pijl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Albrandswaard
Adres : Postbus 1000
Postcode en plaats : 3160 GA RHOON

Planning

Datum inspectie : 04-07-2023
Opstellen concept inspectierapport : 11-07-2023
Zienswijze houder : 13-07-2023
Vaststelling inspectierapport : 13-07-2023
Verzenden inspectierapport naar houder : 13-07-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 13-07-2023

Openbaar maken inspectierapport : 13-07-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft op 13 juli 2023 in een email aan de toezichthouder verklaard in te stemmen met het opgestelde inspectierapport.